

Svet Zavoda za šport Kranj na podlagi 35. člena Zakona o zavodih (Ur.l. RS, št 12/91, 451/1994 - Odl. US, 8/1996, 18/1998 - Odl. US, 36/2000-ZPDZC in 127/2006- ZJZP) in 11. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda "Zavod za šport Kranj" (Ur.l. RS, št. 67/99, 56/05 in 13/2008) razpisuje prosto delovno mesto

**DIREKTORJA JAVNEGA ZAVODA (M/Ž)  
"ZAVOD ZA ŠPORT KRANJ"**

Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje naslednje pogoje za opravljanje dela:

- visokošolska univerzitetna izobrazba ali magistrska izobrazba
- najmanj pet let izkušenj pri delu na vodstvenih položajih,
- organizacijske sposobnosti, kar dokazuje s svojimi preteklimi delovnimi izkušnjami,
- znanje enega od svetovnih jezikov na višji ravni.

Direktor zavoda kot poslovodni organ samostojno:

- vodi posle zavoda ter strokovno delo,
- zastopa in predstavlja zavod nasproti tretjim osebam in pred sodišči in drugimi organi,
- predlaga temelje poslovne politike in program razvoja,
- predlaga delovni program zavoda in sprejema ukrepe za njegovo izvajanje,
- pripravlja pogodbe in druge splošne akte, za veljavnost katerih je potrebno soglasje ustanovitelja,
- sprejema splošne akte zavoda, ki niso v pristojnosti ustanovitelja oz. sveta zavoda,
- opozarja na nezakonite ali škodljive odločitve ali sklepe oz. zadrži njihove izvršitve,
- daje predloge in pobude za izboljšanje poslovanja,
- sprejema notranjo organizacijo in sistemizacijo dela,
- sklepa pogodbe o zaposlitvi ter odloča o pravicah in obveznostih iz delovnega razmerja v skladu z veljavnimi predpisi,
- odreja delo delavcem in daje napotila za izvajanje dela,
- izvršuje odločitve in sklepe, ki jih sprejme svet zavoda,
- pooblašča posamezne delavce zavoda za opravljanje določenih zadev iz svoje pristojnosti,
- imenuje člane strokovnih komisij, projektnih enot in drugih delovnih teles iz svoje pristojnosti,
- skrbi za prepoznavnost in dobro ime zavoda v širšem družbenem okolju,
- poroča svetu zavoda in ustanovitelju (najmanj dvakrat letno),
- zagotavlja gradiva in sodelovanje na sejah sveta zavoda,
- daje predloge za člane strokovnega sveta,
- daje predloge o načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki,
- daje predloge o načinu pokrivanja izgube, ki je ni moč pokriti iz razpoložljivih sredstev zavoda, nastala pa je iz dejavnosti, ki jih zavod opravlja kot javno službo in
- izvaja druge naloge s področja svojega dela, ki jih določa zakon oz. drugi akti zavoda.

K prijavi z življenjepisom in opisom dosedanjih delovnih izkušenj morajo kandidati priložiti program dela Zavoda za šport Kranj za nadaljnja 4 leta ter naslednje izjave, opis in dokazila:

1. izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane stopnje izobrazbe VII/2, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. izjavo glede izpolnjevanja zahtevanih pet letnih delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih, pri čemer kandidat predloži dokazilo o opravljanju dela na vodstvenih delovnih mestih z opisom nalog. Kot dokazilo šteje pisno potrdilo delodajalca oziroma drugo verodostojno ustrezno dokazilo (pogodbe o predhodnih zaposlitvah) ter fotokopija delovne knjižice ali izpis zavarovanja, ki ga izda ZPIZ ali druga ustrezna dokazila iz katerih je razvidna dolžina delovne dobe,
3. Izjavo o organizacijskih sposobnostih, kar dokazuje s svojimi preteklimi delovnimi izkušnjami, ki se dokazujejo s pogodbo o zaposlitvi iz katere so razvidne naloge ali z drugimi ustreznimi dokazili.

4. Izjavo o izkazovanju znanja enega od svetovnih jezikov na višji ravni. Kot dokazilo o višjem znanju svetovnega jezika se šteje potrdilo pooblaščenih institucij, ki izdajajo potrdila o znanju jezika na višji ravni (Skupni evropski referenčni okvir raven B2).
5. izjavo kandidata, da za namen tega razpisa dovoljuje razpisni komisiji pri Svetu Zavoda za šport Kranj pridobiti zgoraj navedene podatke iz uradnih evidenc.

Izbrani kandidat bo, po predhodnem soglasju Sveta Mestne občine Kranj, s strani Sveta Zavoda za šport Kranj imenovan za dobo štirih let. Nastop dela bo predvidoma 1. aprila 2023. Po poteku mandatne dobe je ista oseba lahko znova imenovana za direktorja.

Prijave z dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev kandidati pošljejo na priloženem obrazcu (Prijava na javni razpis za delovno mesto »direktor (m/ž) Zavoda za šport Kranj«) v roku 21 dni po objavi na Zavodu RS za zaposlovanje, Območna služba Kranj, na spletni strani Zavoda za šport Kranj ([www.zsport-kranj.si](http://www.zsport-kranj.si)) in na spletni strani Mestne občine Kranj ([www.kranj.si](http://www.kranj.si)) v zaprti ovojnici na naslov: Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj, s pripisom: »Ne odpiraj - Prijava na javni razpis – direktor (m/ž) Zavoda za šport Kranj«.

Obravnavane bodo le pravočasne in popolne vloge. Kandidati, ki bodo oddali nepopolno vlogo, bodo v roku petih delovnih dni pozvani, da v roku treh delovnih dni vlogo ustrezno dopolnijo. V kolikor kandidat vloge v določenem roku ne bo dopolnil, vloga ne bo uvrščena v izbirni postopek in bo s sklepom zavržena.

Za pravočasno prijavo se šteje prijava, ki je bila na dan roka za oddajo oddana s poštnim žigom in poslana priporočeno na naslov Mestne občine Kranj ali oddana na dan izteka razpisa do 12. ure v sprejemno pisarno Mestne občine Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj. Kot pravočasna prijava se šteje tudi tista, ki je bila v dogovorjenem roku na podlagi poziva k dopolnitvi ustrezno dopolnjena.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v 30 dneh od dneva objave tega razpisa. Za vse informacije o poteku razpisa se lahko obrnete na g. Jure Cuderman, tel, št.: 04 237 3181.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, so zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Neven Polajnar, predsednik sveta zavoda

Kranj, 21.11.2022