

PRILOGA

delovno mesto / vrsta dela: RECEPTOR V / druga dela

interno poimenovanje delovnega mesta: RECEPTOR

število delovnih mest: 3

organizacijska enota: VZDRŽEVANJE ŠPORTNE INFRASTRUKTURE IN TEHNIČNA PODPORA

nadrejeno delovno mesto / funkcija: VODJA ŠPORTNE INFRASTRUKTURE III

plačni razred / šifra delovnega mesta / tarifni razred: 19 - 29 / J035056 / V

opis dela in nalog / vrsta dela:

- sprejemanje obiskovalcev športne infrastrukture ali drugih gostov
- usmerjanje strank in registriranje obiskovalcev
- dajanje osnovnih informacij uporabe športne infrastrukture
- sprejemanje telefonskih klicev
- sprejemanje in potrjevanje individualnih rezervacij v povezavi z usmeritvami in navodili
- urejanje rezervacij
- izdaja vstopnic z računom
- izročanje računov ob zaračunavanju storitev koriščenja športne infrastrukture
- vodenje zahtevanih evidenc in poročil ter odvajanje plačilnih sredstev
- sodelovanje z drugimi organizacijskimi enotami zavoda in vzdrževalci
- samostojno izvajanje programa dela zavoda na področju športne infrastrukture
- skrb za urejenost recepcije športne infrastrukture
- izvajanje ukrepov s področja varnosti in zdravja pri delu in požarne varnosti
- izvajanje zavarovanja in zagotavljanja varnega delovanja in uporabe športne infrastrukture in naprav
- izdelovanje poročil za posamezna časovna obdobja in v različne namene
- urejanje arhiva dokumentov s področja dela športne infrastrukture
- spremljanje strokovne literature in sodelovanje na usposabljanjih s svojega področja
- druga dela po nalogu vodje športne infrastrukture in direktorja.

POGOJI ZA OPRAVLJANJE DELA

zahtevana izobrazba (stopnja, smer): V - najmanj srednja strokovna izobrazba ali srednja splošna izobrazba, /

delovne izkušnje: najmanj 1 leto delovnih izkušenj za katera se zahteva najmanj srednja strokovna izobrazba ali srednja splošna izobrazba

zahtevani drugi pogoji:

- delo z osebnim računalnikom

potrebna znanja:

- dobro pisno in pogovorno izražanje, znanje angleškega oz. enega od drugih svetovnih jezikov

sposobnosti:

- zavedanja pomena zadovoljstva strank (obiskovalcev)
- sposobnosti učinkovite komunikacije s strankami
- občutek za red in urejenost delovnih prostorov
- timskega dela
- skrbnost, natančnost in doslednost pri izvajanju zastavljenih nalog

odgovornost:

- za obseg in učinkovitost dela
- za strokovnost in natančnost dela
- za kvaliteto, odnos do dela in inovativnost za izvajanje dela
- za varovanje poslovne tajnosti in varovanje ugleda zavoda

poskusno delo: največ 3 mesece

delovni čas in kraj dela: je določen v pogodbi o zaposlitvi

zdravstvene zahteve: ustrezna zdravstvena sposobnost v skladu z oceno tveganj

napori pri delu:

- sposobnost za delo v prisilnem položaju

posebni delovni pogoji: so opredeljeni z izjavo varnosti z oceno tveganja